

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Советское
Долинского района Сахалинской области

П Р И К А З

14.04.2015 г.

№ 172-ОД

Об утверждении Положения о Совете образовательной организации

На основании Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г.
№ 273-ФЗ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о Совете образовательной организации (приложение № 1).
2. Настоящее Положение ввести в действие с 14 апреля 2015 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Н.Р. Тигеда

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете образовательной организации

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Советское.

1.2. Совет образовательной организации (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательной организации решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательной организации.

1.3. Совет образовательной организации - орган самоуправления образовательной организации, состоящий из трех представительств: представительство работников образовательной организации, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство образовательной организацией.

1.4. Руководство деятельностью Совета осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета образовательной организации.

2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития образовательной организации.

2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития образовательной организации.

2.3. Создание оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности.

2.4. Защита законных прав обучающихся, работников образовательной организации в пределах своей компетенции.

2.5. Решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в образовательной организации, в случаях нарушения Устава образовательной организации.

2.6. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции.

2.7. Согласование (утверждение) локальных актов образовательной организации в соответствии с установленной компетенцией.

3. Организация деятельности.

3.1. Совет избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собраниях обучающихся основного общего и среднего общего образования, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте четыре человека от каждой из перечисленных категорий.

3.2. Председатель Совета проводит его заседания и подписывает решения.

3.3. Организация деятельности Совета осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.4. Совет собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся основного общего и среднего общего образования, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.

3.5. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета школы.

3.6. Процедура голосования определяется Советом школы.

3.7. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

3.8. Для ведения протокола заседаний Совета школы избирается секретарь.

3.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. Может быть издан приказ по школе, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательных отношений.

4. Компетенция Совета образовательной организации.

4.1. Организует выполнение решений общешкольного родительского собрания.

4.2. Утверждает:

- программу развития образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся.

4.3. Согласовывает:

- часть учебного плана, формируемая участниками образовательной деятельности;

- положение о стимулирующих выплатах работникам образовательной организации;

- введение новых образовательных технологий;

- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

4.4. Вносит предложения руководителю образовательной организации в части:

- материально-технического оснащения образовательной деятельности, оборудование помещений образовательной организации (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из Федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности;

- создания в образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- обеспечение прохождения промежуточной итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятия по обеспечению безопасности образовательной деятельности;

- организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников школы;

- введение единой школьной формы;

- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

4.5. Участвует:

- в принятии решения о создании в образовательной организации общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений);

- в принятии решения об исключении обучающихся из образовательной организации;

- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом образовательной организации.

4.6. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций и методических объединений;

4.7. Регулярно информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.8. Участвует в подготовке публичного доклада руководителя образовательной организации.

У. Документация и отчетность.

5.1. Заседание и решение педагогического совета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.