Приложение

Утверждено приказом

МБОУ СОШ с. Советское

От 30.08.2024 № 227/1-ОД

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ с.Советское в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1. | Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ | Июнь-октябрь | Валитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 2. | Изучение организационно-технической схемы проведения:- итогового сочинения- итогового собеседования- государственной итоговой аттестации по образовательным программам ООО и СОО | Ноябрь-декабрь | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 3. | Изучение изменений в материалах ЕГЭ-24 | Сентябрь- декабрь | Валитова Е.В., зам. директора по УВРУчителя-предметники |
| 4. | Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ ФИПИ по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ и ОГЭ 2023 года | Октябрь-декабрь | Валитова Е.В., зам. директора по УВРУчителя-предметники |
| 5. | Изучение нормативных документов по проведению итогового сочинения, итогового собеседования | Ноябрь,январь | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 6. | Проведение тренировочных тестов пробных экзаменов (мониторинговых работ) в 9, 11 классах | В течение учебного года | Валитова Е.В., зам. директора по УВРУчителя-предметники |
| 7. | Организация психологической помощи участникам ГИА | В течение учебного года | Новикова Г.В., педагог-психолог |
| 8. | Информационно-разъяснительная работа для родителей и учащихся 9, 11 классов «Готовимся к ГИА» | Сентябрь 2024-июнь 2025 | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВРКрысько. О.К., классный руководитель 9 кл.Грязнова Н.А., классный руководитель 11 кл. |
| 9. | Информирование заинтересованных лиц о проведении ГИА:- о местах регистрации на ОГЭ, ЕГЭ и сроках подачи заявлений на участие в ГИА- о сроках проведения ГИА- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ, ЕГЭ -о проведении вебинаров по вопросам изменений в сдаче ЕГЭ | Сентябрь-ноябрь 2024До 20 января 2025Не позднее, чем за два месяца до начала экзаменов Не позднее, чем за месяц до начала экзаменов | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВРКрысько О.К., классный руководитель 9 кл.Грязнова Н.А., классный руководитель 11 кл. |
| 10. | Обеспечение информационной поддержки ГИА на сайте школы | В течение учебного года | Валитова Е.В., зам. директора по УВРКрысько О.К., учитель информатики и ИКТ |
| 11. | Проведение совещаний по тематике ГИА | В течение учебного года | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 12. | Изучение информационных, аналитических и методических материалов при подготовке учащихся к прохождению ГИА | В течение учебного года | Валитова Е.В., зам. директора по УВРУчителя-предметники |
| 13. | Формирование базы данных учащихся, участвующих в ГИА, и итоговом собеседовании по русскому языку, итоговом сочинении | Ноябрь 2024 – январь 2025 | Валитова Е.В., зам. директора по УВР Крысько О.К., классный руководитель 9 кл.Грязнова Н.А., классный руководитель 11 кл. |
| 14. | Участие в вебинарах по организации и проведению мониторинговых работ в 9,11 классе, формированию базы данных учащихся 9,11 класса | Ноябрь-декабрь | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 15. | Прием заявлений на участие в ГИА | с 01.12.2024 по 31.01.2025 | Валитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 16. | Корректировка базы данных по результатам принятых заявлений от участников ГИА | с 01.12.2024 по 31.01.2025 (31.02.2025) | Валитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 17. | Определение состава организаторов для подготовки и проведения итогового сочинения, собеседования, проведение с ними необходимой работы | Ноябрь 2024Январь 2025 | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 18. | Подготовка пункта проведения итогового сочинения, собеседования, его оснащение | Ноябрь-декабрьЯнварь-февраль | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 19. | Проведение итогового сочинения, собеседования в установленные сроки | В соответствии с утвержденными сроками | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 20. | Участие в ГИА в установленные сроки | В соответствии с утвержденным расписанием | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР. |
| 21. | Официальное ознакомление всех участников итогового сочинения, итогового собеседования, ГИА с результатами | В соответствии с документами | Валитова Е.В., зам. директора по УВР Крысько О.К., классный руководитель 9 кл.Грязнова Н.А., классный руководитель 11 кл. |
| 22. | Анализ итогов ГИА, подготовка отчетов для управления образования муниципального образования городской округ «Долинский»  | июнь-июль 2025 | Валитова Е.В., зам. директора по УВР |
| 23. | Педсовет «Итоги ОГЭ, ЕГЭ в 2025 году» | Август 2025 | Тигеева Н.Р., директор школыВалитова Е.В., зам. директора по УВР |